

Принято

Педагогическим советом
МБОУ «Маметьевская ООШ» АМР РТ
Протокол № 4
от « 22 » 01 20 24 г.

Утверждаю

Директор МБОУ «Маметьевская ООШ» АМР РТ
М.А.Гилязова
Введено в действие приказом № 21
от «22 » 01 20 24 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 59AFBC0034B04385464919AE7DB20220
Владелец: Гилязова Миляуша Ахатовна
Действителен с 03.07.2023 до 03.10.2024

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ УЧЕНИЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ

МБОУ «Маметьевская ООШ»

1. Общие положения.

1.1. Школьное ученическое самоуправление МБОУ «Маметьевская ООШ» (далее - ШУС) призвано активно содействовать становлению сплоченного коллектива, как действенного средства воспитания обучающихся, формированию у каждого из них сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.2. В своей деятельности ШУС руководствуется Федеральным Законом РФ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом школы, а также настоящим Положением и локальными актами школы.

1.3. Деятельность ШУС является прямой реализацией права обучающихся на участие в организации и управлении образовательной организацией.

II. Цель и задачи ШУС.

2.1. Цель ШУС — Создание благоприятных педагогических, организационных, социальных условий для самореализации, самоутверждения, саморазвития каждого обучающегося в процессе включения его в разнообразную содержательную индивидуальную и коллективную деятельность.

2.2. Задачами школьного самоуправления являются:

1. Выявление и развитие творческого потенциала личности каждого обучающегося с учетом его возможностей;

2. Развитие навыков лидерского поведения, организаторских знаний, умений, навыков коллективной и руководящей деятельности;

3. Развитие навыков и способов конструктивного общения со сверстниками и взрослыми;

4. Стимулирование и поддержка общественно-ценностных инициатив обучающихся.

III. Деятельность ШУС.

3.1. ШУС принимает активное участие в организации внеурочной и внеучебной деятельности, трудового воспитания и профориентации, развитии самоорганизации, способствует выполнению всеми обучающимися правил внутреннего распорядка школы, единых педагогических требований.

3.2. ШУС организует школьные мероприятия различной направленности, оказывает помощь администрации школы и педагогам в организации мероприятий, проводимых на базе школы и вне школы.

3.3. ШУС выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.4. ШУС содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации.

3.5. ШУС содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав обучающихся.

IV. Права и обязанности.

4.1. ШУС обладает реальными правами и несёт реальную ответственность за свою работу.

4.2. Члены ШУС имеют право:

- выражать и отстаивать личные интересы и интересы своих классов;
 - на участие в управлении школьными делами;
 - открыто и корректно выражать свое мнение, высказывать свои предложения для рассмотрения их в дальнейшем;
 - объединяться в любые творческие группы, комитеты, клубы и т.д., не противоречащие своей деятельностью целям и задачам ШУС, Уставу школы;
 - проводить на территории школы собрания, в том числе и закрытые, и иные мероприятия;
 - размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде ученического совета) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
 - знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
 - получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
 - проводить среди обучающихся опросы и референдумы;
 - пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ШУС;
 - вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в школе;
 - создавать СМИ;
 - устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других образовательных организаций;
 - использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
 - вносить предложения в план воспитательной работы школы;
 - представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне школы;
 - участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского (районного) уровня и выше;
 - осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.
- 4.3. Обучающиеся, входящие в органы ученического самоуправления обязаны:
- показывать пример в учебе, труде, беречь школьную собственность, соблюдать учебную и трудовую дисциплину, нормы поведения,

- заботиться об авторитете своей школы,
- информировать классы о своей деятельности.

V. Порядок формирования и структура ШУС.

5.1. ШУС формируется на выборной основе.

5.2. В состав ШУС входят обучающиеся 5—9 классов, делегируемые классными коллективами или по собственному желанию по 2-3 человека от каждого класса.

5.3. Председатель ШУС выбирается в ходе открытого голосования среди обучающихся 5-9 классов, сроком на два года. ШУС выбирается общешкольным тайным голосованием, сроком на два года. Председатель ШУС выбирает себе заместителя.

5.4. Работа ШУС разделена на следующие направления (образование, культура и СМИ, труд и забота, здравоохранение и спорт, закон и порядок), которые координирует председатель ШУС. Руководителей направлений назначает председатель сроком на год.

5.5. Заседания ШУС проходят не реже 1 раза в месяц (по мере необходимости могут проводиться чаще).

VI. Документация и отчетность.

6.1. План работы ШУС составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы школы.

6.2. Анализ деятельности ШУС представляется советнику директора по воспитательной работе в конце учебного года.

6.3. Все решения ШУС оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в школьных средствах массовой информации.


VII. Порядок внесения изменений в Положение.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся школьным ученическим советом.

Лист согласования к документу № Положение о ШУС от 28.02.2024
Инициатор согласования: Гилязова М.А. Директор школы
Согласование инициировано: 28.02.2024 14:08

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гилязова М.А.		 Подписано 28.02.2024 - 14:08	-